

eVŠ



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA VISOKO ŠOLSTVO,  
ZNANOST IN INOVACIJE

Evidenčni in analitski informacijski sistem  
visokega šolstva v Republiki Sloveniji

## Visokošolski izbirni postopek

eVŠ-VIP (Visokošolski izbirni postopek)

# Navodila za izvedbo vpisno izbirnega postopka preko modula eVŠ-VIP

## OBDELAVA VLOG IN STATUSI

*Pred vami so navodila za uporabo novega modula imenovanega VISOKOŠOLSKI IZBIRNI POSTOPEK »eVŠ-VIP«. Namenjen je izvedbi vpisno izbirnega postopka.*

*Verzija: 3.2, datum 18. 9. 2024*

Kontaktne podatke za pomoč:

Podpora eVŠ ([podpora-evs.mvzi@gov.si](mailto:podpora-evs.mvzi@gov.si) ali T: 01/478 47 47, 01/ 478 46 38) – zaželena je e-mail komunikacija.

## Kazalo vsebine

1.	VSTOP V eVŠ-VIP .....	3
2.	GUMBI ZA NAVIGACIJO .....	3
3.	PRIJAVNE VLOGE IN STATUSI.....	4
	Avtomatski prehod statusov .....	5
4.	VSTOPNA STRAN S PRIJAVNIMI ROKI .....	6
5.	UVOZ PRIJAV.....	7
	5.1 Postopek uvoza prijav .....	7
6.	PREGLED PRIJAV .....	8
7.	PODROBNOSTI PRIJAVNE VLOGE .....	9
	7.1 ZAVIHEK OSEBNI PODATKI .....	9
	7.2 ZAVIHEK ADMINISTRATIVNI PREGLED.....	11
	Ročne kontrole .....	11
	Avtomatske kontrole.....	12
	7.3 ZAVIHEK Z DOSEDANJO IZOBRAZBO .....	13
	7.4 PRIJAVA NA ŠTUDIJ.....	14
	7.5 RUBRIKE IN KRITERIJI VPISA .....	14
	7.6 ZGODOVINA.....	15
8.	KOMUNIKACIJA S KANDIDATOM.....	16
	8.1 DOKAZILA.....	16
	Neustrezna dokazila in dopolnitev vloge .....	17
	Obveščanje kandidata .....	19
	Pregled dokazil .....	20
	8.2 POZIVANJE KANDIDATA.....	20
	8.3 VROČANJE DOKUMENTOV .....	22
	Fikcija vročitve.....	26
	8.4 PRITOŽBA.....	27
9.	Navodila masovnega vročanja sklepov in rezultatov za II. in III. stopnjo .....	28
	9.1 Nastavitev parametrov.....	28
	9.2 Uvoz rezultatov .....	30
	Kako si lahko pomagamo s podatki iz VIP-a .....	31
	Uvoz datoteke .....	33
	Pregled podatkov na maski Seznam prijav za sprejete kandidate .....	36
	9.3 Ostale funkcionalnosti.....	36
	Izvoz prijav.....	37
	Pregled skupin roka .....	37
	Uvozi skupine prg. roka .....	38

## 1. VSTOP V eVŠ-VIP

Vstop v aplikacijo eVŠ-VIP je na naslovu: <https://portal.evs.gov.si/vip/main>. V aplikacijo eVŠ-VIP se lahko prijavite le kot registriran uporabnik/-ca varne spletne strani. Za dostop potrebujete veljavno digitalno potrdilo in odobren dostop.

Navodila za ureditev dostopa do eVŠ so dostopna na:

<http://eportal.mss.edus.si/portal/navodila?appid=215301>

## 2. GUMBI ZA NAVIGACIJO

Gumbi za navigacijo po **eVŠ-VIP** se pojavljajo v vrstici ali pod tabelo, pri čemer mora biti vrstica obarvana rumeno (s klikom na vrstico, se le-ta obarva rumeno), da gumbi postanejo aktivni.

Prijavni roki							
Študijsko leto: 2021/2022		Aktualni prijavni roki: <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input type="radio"/> Vse					
Razpis	Skupni	Prijavni rok	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključeni	
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok.	0	0	0	0	
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica	0	0	0	0	
Razpis za vpis v doktorske študijske programe Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prijavni rok: Humanistika in družboslovje	0	0	0	0	
RAZPIS ZA VPIS V DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM 3. STOPNJE INFORMACIJSKA DRUŽBA V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok INFORMACIJSKA DRUŽBA	0	0	0	0	
Razpis za vpis v podiplomske študijske programe Univerze v Mariboru za študijsko leto 2020/2021	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok	0	0	0	0	
Test MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica MB	0	0	0	0	

1-6 od 6

Slika 1

### 3. PRIJAVNE VLOGE IN STATUSI

Modul eVŠ-VIP je aplikacija namenjena obdelavi prijavnih vlog. Postopki obdelave so vezani na status vlog, zato je v aplikaciji ves čas jasno prikazano, v katerem statusu se posamezna vloga nahaja. Opis statusov je v tabeli 1.

Status	Opis
Prezeta	Vloge ja bila prevzeta v sistem.
Nepregledana	Vloge, pri katerih je bila zahtevana dopolnitev ali ima dokazila, ki še niso bila pregledana ali potrjena.
V obdelavi	Vloge, pri katerih je bila zahtevana dopolnitev ali ima dokazila in je uporabnik preko VIP-a oddal zahtevo za dopolnitev dokazil.
Zavržena	Vloge, ki so bile zavržene – prehod v status izvede uporabnik ročno preko maske, razen za status Zavržena – brez veljavne želje, ki je avtomatski.
Administrativno pregledana	Vloga, ki ima poleg ostalih opravljenih kontrol ustrezno priložena tudi vsa dokazila.
Zavrnjena	Vloga je bila zavrnjena.
Nesprejeta	Izdana je bila odločitev o nesprejetju na študij
Sprejeta	Izdan je bila odločitev o sprejetju na študij
Pritožba	Kandidat se je na odločitev pritožil
Čaka na razvrščanje	Vloge, ki niso vključene v razvrščanje. Prehod v status izvede uporabnik ročno preko maske.

Tabela 1

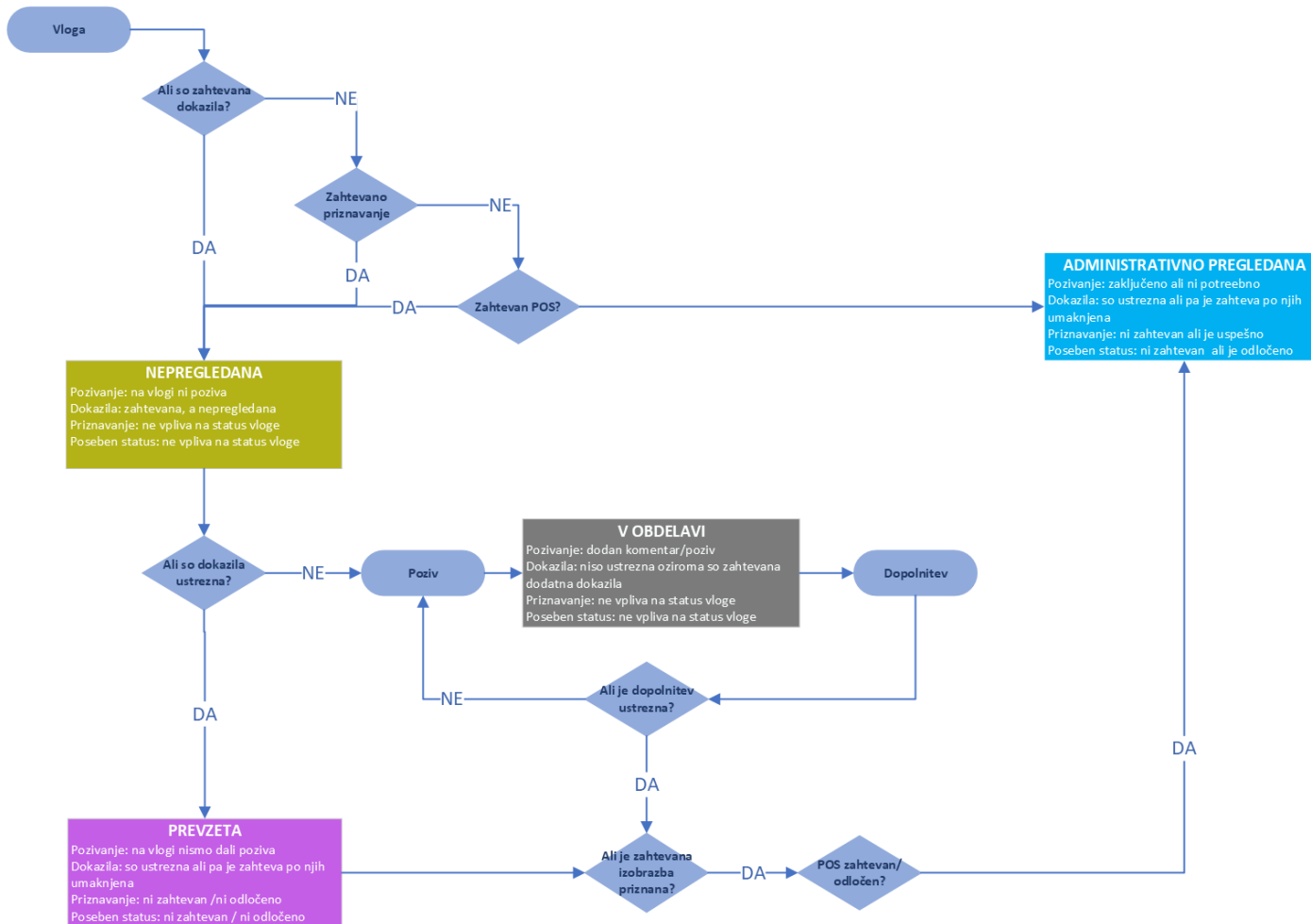
Vlogi lahko status na maski administrativni pregled, preko polja Ročni prehod statusa. To uporabimo v primeru, da vlogo zavržemo ali jo želimo premakniti v drug ustrezen status, ki se ne računa avtomatsko.

The screenshot shows the 'Podrobnosti prijave vlog' (Application Details) page. At the top, there are navigation buttons: 'Nazaj', 'Izvedi kontrole vlog', 'Ovred. pogoje in merila', 'Obdelaj vlogo', and 'Administrativne kontrole vlog'. Below this, there are sections for 'Osnovni podatki' (Basic Data) and 'Administrativni pregled' (Administrative Review). The 'Ročne kontrole' (Manual Checks) section contains several checkboxes and date pickers. The 'Ročni prehod statusa' (Manual Status Change) field is highlighted with a red box, showing the value '43 - Zavržena - manjkajoča ali ne'.

Slika 2

### Avtomatski prehod statusov

V aplikaciji je omogočen avtomatski prehod statusov vloge, ki je vezan na status prilog, vlogo za priznavanje ter vlogo za status kandidata s posebnimi potrebami. Prikaz avtomatskega prehoda statusov je v sliki 3.



Slika 3: avtomatski prehod statusov

## 4. VSTOPNA STRAN S PRIJAVNIMI ROKI

Na vstopni strani boste lahko pregledovali prijavnne roke, opozorila, imeli na razpolago povezave do prijav, rangirnih list, podatkih o preizkusih nadarjenosti) in razpolagali z določenimi nastavitvami na prijavnih rokih.

Visokošolski izbirni postopek (šolsko okolje) **eVŠ**  
 Visoka šola na Slovenskem  
 Prijavi se z digitalnim podpisom  
 Miroslav Novak

**Prijavni roki**

Študijsko leto: 2021/2022    Stopnja študija: Druga stopnja    Aktualni prijavi rok:  Da  Ne  Vse  
 Naziv razpisa:    Naziv prijavnega roka:    Izberi iz seznamov  
 Številka vloge:    EMŠO:    Univerza:    Polje

Razpis	Stopnja	Prijavni rok	Stopnja študija	Vporna mesta	Uvrščeni	Neopredeljeni	V obliki	Zaščiteni
Razpis za vpiš Umetnice na Prilivskem v magistrski študijski program 2. stopnje v študijskem letu 2021/2022		Prvi prijavi rok za tujce iz držav članic EU in Slovenije brez slovenskega državljanstva	Druga stopnja	Vsi	180	0	118	6
Razpis za vpiš Umetnice na Prilivskem v magistrski študijski program 2. stopnje v študijskem letu 2021/2022		Prvi prijavi rok	Druga stopnja	Vsi	482	0	433	26
Razpis za vpiš Umetnice na Prilivskem v magistrski študijski program 2. stopnje v študijskem letu 2021/2022		Drugi prijavi rok za tujce iz držav članic EU in Slovenije brez slovenskega državljanstva	Druga stopnja	Vsi	32	0	25	3
Razpis za vpiš Umetnice na Prilivskem v magistrski študijski program 2. stopnje v študijskem letu 2021/2022		Drugi prijavi rok	Druga stopnja	Vsi	117	0	105	11
Razpis za vpiš Umetnice na Prilivskem v magistrski študijski program 2. stopnje v študijskem letu 2021/2022		Tretji prijavi rok za tujce iz držav članic EU in Slovenije brez slovenskega državljanstva	Druga stopnja	Vsi	10	0	9	1
Razpis za vpiš Umetnice na Prilivskem v magistrski študijski program 2. stopnje v študijskem letu 2021/2022		Tretji prijavi rok	Druga stopnja	Vsi	45	0	42	3

1-6 od 6

Pregled prijav    Rangirne liste    Preizkusi nadarjenosti    Uvozi prijavne vloge    Uvozi RIC

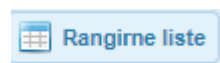
Slika 4

Na vstopni maski s prijavnimi roki so naslednji gumbi:

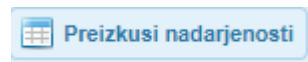
- Gumb »**Pregled prijav**« odpre na seznam prijav.



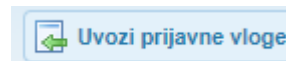
- Gumb »**Rangirne liste**« odpre na seznam rangirnih list.



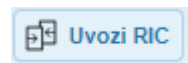
- Gumb »**Preizkusi nadarjenosti**« odpre evidenco seznamov preizkusov nadarjenosti.



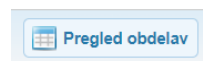
- Gumb »**Uvozi prijavne vloge**« omogoča uvoz ali osvežite prijavnih vlog iz modula eVŠ.



- Gumb »**Uvozi RIC**« omogoča uvoz podatkov iz RIC-a. Gumb je aktiven samo pod določenimi pogoji in prilivigiranim uporabnikom.



- Gumb »**Pregled obdelav**« omogoča dostop do podatkov o obdelava vlog.



## 5. UVOZ PRIJAV

Prijave boste uvozili v modul eVŠ-VIP iz eVŠ evidence prijavljenih za vpis tako, da boste izbrali ustrezen gumb za uvoz. Uvoz boste lahko izvajali tudi med prijavnim rokom.

### 5.1 Postopek uvoza prijav

Izberite razpis in kliknite na gumb »Uvozi prijavne vloge«

Razpis	Skupni	Prijavni rok	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključenih
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok.	0	0	0	0
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica	0	0	0	0
Razpis za vpis v doktorske študijske programe Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prijavni rok: Humanistika in družboslovje	0	0	0	0
RAZPIS ZA VPIS V DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM 3. STOPNJE INFORMACIJSKA DRUŽBA V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok: INFORMACIJSKA DRUŽBA	0	0	0	0
Razpis za vpis v podiplomske študijske programe Univerze v Mariboru za študijsko leto 2020/2021	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok	0	0	0	0
Test MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica MB	0	0	0	0

1-6 od 6

Slika 5

Prikaže se opozorilo. Če želite s postopkom nadaljevati, kliknite DA.

Razpis	Skupni	Prijavni rok	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključenih
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok.	0	0	0	0
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica	0	0	0	0
Razpis za vpis v doktorske študijske programe Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prijavni rok: Humanistika in družboslovje	0	0	0	0
RAZPIS ZA VPIS V DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM 3. STOPNJE INFORMACIJSKA DRUŽBA V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok: INFORMACIJSKA DRUŽBA	0	0	0	0
Razpis za vpis v podiplomske študijske programe Univerze v Mariboru za študijsko leto 2020/2021	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok	0	0	0	0
Test MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica MB	0	0	0	0

Prenos prijavnih vlog se lahko izvaja dlje časa. Želite prenesti prijavne vloge razpisnega roka?

Slika 6

Prikaže se opozorilo. Če želite s postopkom nadaljevati, kliknite DA.

Razpis	Skupni	Prijavni rok	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključenih
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok.	0	0	0	0
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica	2	0	2	0
Razpis za vpis v doktorske študijske programe Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prijavni rok: Humanistika in družboslovje	0	0	0	0
RAZPIS ZA VPIS V DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM 3. STOPNJE INFORMACIJSKA DRUŽBA V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok: INFORMACIJSKA DRUŽBA	0	0	0	0
Razpis za vpis v podiplomske študijske programe Univerze v Mariboru za študijsko leto 2020/2021	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok	0	0	0	0
Test MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica MB	0	0	0	0

1-6 od 6

Slika 7

## 6. PREGLED PRIJAV

Do maske za preglede prijav za izbrani prijavni rok pridemo preko prve strani eVŠ-VIP s klikom na gumb »Pregled prijav«.

Razpis	Skupni	Prijavni rok	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključeni
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok.	0	0	0	0
Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica	2	0	2	0
Razpis za vpis v doktorske študijske programe Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prijavni rok: Humanistika in družboslovje	0	0	0	0
RAZPIS ZA VPIS V DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM 3. STOPNJE INFORMACIJSKA DRUŽBA V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok INFORMACIJSKA DRUŽBA	0	0	0	0
Razpis za vpis v podiplomske študijske programe Univerze v Mariboru za študijsko leto 2020/2021	<input type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok	0	0	0	0
Test MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Prvi prijavni rok - delavnica MB	0	0	0	0

1-6 od 6

**Pregled prijav** Rangirne liste Preizkusni nadarjenosti Uvozi prijavne vloge Uvozi RIC Arhiviranje prijavnega roka

Slika 8

Z uporabo filtrov na maski »Seznam prijav« izberite vrednosti, po katerih želite izpisati vloge. Za prikaz vlog, kliknite gumb »Išči«.

V seznamu se bodo izpisale vloge skladno z vašimi zahtevami.

VŠT razpis + Prvi prijavni rok

### Seznam prijav

[Nazaj](#)

Številka vloge:  EMŠO:

Ime:  Priimek:

Vnos z digitalnim potrdilom:  Da  Ne  Vse

Datum rojstva:  Vnesi datum:  E-pošta:

Posebni status:  Da  Ne  Vse

Odobren posebni status:  Da  Ne  Vse

Opis posebnega statusa:

Avtomske kontrole:

Vrsta prijave:

Študijski program:

Način študija:

Slovenici brez slo. državljanstva:  Da  Ne  Vse

Država izobrazbe:

Izobrazba končana:  Da  Ne  Vse

Priloga:

Datum spremembe statusa priloge:  Vnesi datum:  Obvezna priloga:  Da  Ne  Vse

Vloga za priznavanje:  Da  Ne  Vse

Datum vročitve od:  Vnesi datum:  Datum vročitve do:  Vnesi datum:

Datum pritožbe od:  Vnesi datum:  Datum pritožbe do:  Vnesi datum:

Datum odločitve od:  Vnesi datum:  Datum odločitve do:  Vnesi datum:

Dat. fizičnega pozivanja od:  Vnesi datum:  Dat. fizičnega pozivanja do:  Vnesi datum:

Datum oddaje dokazila od:  Vnesi datum:  Datum oddaje dokazila do:  Vnesi datum:

Mednarodna zaščita:  Da  Ne  Vse

Št.	EMŠO	Priimek	Ime	Datum rojstva	Datum oddaje	Datum prejema	Datum odločitve	Status	Vpisna služba vloge	Posebni status	Vnos s certifikatom
2024469092	4000000164312	Mala	TEODORA	12.03.2000	13.03.2024	13.03.2024		Sprejeta		Ne	<input type="checkbox"/>
2024469093	4000000164313	VELIKA	TEODORA	12.03.2000	13.03.2024	02.04.2024		Nepregledana		Ne	<input type="checkbox"/>
2024469137	4000000164354	Mara	Klara	05.05.2000	01.04.2024	02.04.2024		Nepregledana		Ne	<input type="checkbox"/>
2024469151	4000000164371	Korne	Nika	08.08.2000	02.04.2024	02.04.2024		Nepregledana		Ne	<input type="checkbox"/>

1-4 od 4

Slika 9



Na maski lahko izvedete

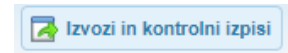
- Vpogled v podrobnosti vloge s klikom na številko vloge ali preko gumba Podrobno, ko je vrstica vloge obarvana rumeno:

Št.	EMŠO	Priimek	Ime	D
2021358927	1210001500994	Agnes	Neža	12
2021358928	1010001500995	Pavel	Peter	10

- »**Kontrola vlog**« – z izbiro gumba se izvedejo procedure za izvedbo administrativnih kontrol.



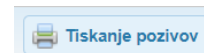
- Dostop do izvozov in kontrolnih izpisov je mogoč preko gumba »**Izvozi in kontrolni izpisi**«



- Predogled pozivov lahko izvedete preko gumba »**Pregled pozivov**«



- Tiskanje pozivov v PDF lahko izvedete preko gumba »**Tiskanje pozivov**«



## 7. PODROBNOSTI PRIJAVNE VLOGE

Na maski so prikazane podrobnosti prijavnih vlog. V zgornjem delu maske so osnovni podatki o vlogi, to so podatki o številki vloge, statusu vloge, imenu in priimku, EMŠO kandidata ter o posebnih potrebah. Spodnji del maske pa je razdeljen na naslednje zavihke:

- Osebni podatki
- Administrativni pregled
- Predhodna izobrazba
- Prijava na študij
- Dokazila
- Rubrike in kriteriji vpisa
- Zgodovina

### 7.1 ZAVIHEK OSEBNI PODATKI

Na zavihku so osebni podatki kandidata. Podatke na vlogi lahko spreminjate z gumbom »**Uredi**«, ki se nahaja na vsakem zavihku

Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica → Prvi prijavni rok - delavnica → 2021356927

### Podrobnosti prijave vloge

← Nazaj    Ovrnedni pogoje in merila    Obdelaj vloge    Izdajanje odločitev    Tiskaj odločitev

**Osnovni podatki**

Št. vloge: 2021356927    Status vloge: **Prevezeta**  
 Ime in priimek: Agnes Neža    EMŠO: 1210001500994  
 Vpisna služba: UL    Posebne potrebe: N

Osebnih podatki    Administrativni pregled    Predhodna izobrazba    Prijava na študij    Dokazila    Rubrike in kriteriji vpisa    Zgodovina

Uredi

Ime: Neža    Priimek: Agnes  
 Dekliški priimek:    EMŠO: 1210001500994  
 Datum rojstva: 12.10.2001    Kraj rojstva: Postojna

Slika 10

Podatke je možno spreminjati le ob vnosu obrazložitve zakaj je do spremembe prišlo.

Podrobnosti prijave vloge

← Nazaj    Ovrnedni pogoje in merila    Obdelaj vloge    Izdajanje odločitev    Tiskaj odločitev

**Osnovni podatki**

Št. vloge: 2021356927    Status vloge: **Prevezeta**  
 Ime in priimek: Agnes Neža    EMŠO: 1210001500994  
 Vpisna služba: UL    Posebne potrebe: N

Osebnih podatki    Administrativni pregled    Predhodna izobrazba    Prijava na študij    Dokazila    Rubrike in kriteriji vpisa    Zgodovina

Uredi

Ime: Neža    Priimek: Agnes  
 Dekliški priimek:    EMŠO: 1210001500994  
 Datum rojstva: 12.10.2001    Kraj rojstva:    Slovenija  
 Država rojstva: SLOVENIJA    Državljanstvo: Slovenija  
 Spol:  ženski  moški    Telefon:    E-pošta: evstest@gov.si  
 Slovenec brez državljanstva:     Stalno prebivališče in davčni zavezanec:     Mednarodna zaščita:

**Obrazložitev** [X]

Vnesite obrazložitev.

Kandidat je javil nov e-naslov

Shrani

Slika 11

Ob kliku na gumb »**Shrani**«, na osnovnih podatkih, predhodni izobrazbi ali prijavi na študij, okno za vnos obrazložitve spremembe. Spremembe beležijo med dogodke na vlogi, ki jih vidite na zavihku »**Zgodovina**«.

Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2021/2022 - delavnica → Prvi prijavni rok - delavnica → 2021356927

**Podrobnosti prijave vloge**

← Nazaj Ovrednoti pogoje in merila Obdelaj vlogo Izdajanje odločitev Tiskaj odločitev

**Osnovni podatki**

Št. vloge: 2021356927 Status vloge: **Prevzeta**  
 Ime in priimek: Agnes Neža EMŠO: 1210001500994  
 Vpisna služba: UL Posebne potrebe:  N

Osebn. podatki Administrativni pregled Predhodna izobrazba **Prijava na študij** Dokazila Rubrike in kriteriji vpisa **Zgodovina**

Dodaj dogodek znotraj upravnega postopka Uredi

Datum dogodka	Vrsta dogodka	Opis	Uporabnik	Status
13.03.2021 08:44	Ročno vnesena ali popravljena izobrazba kandidata	Dodana SŠ izobrazba	Nika Korne	Prevzeta
13.03.2021 07:36	Uvoz prijave vloge iz modula eVŠ Prijava	Prenos iz eVŠ Prijave		Prevzeta

1-2 od 2

Slika 12

## 7.2 ZAVIHEK ADMINISTRATIVNI PREGLED

Na zavihku administrativni pregled so podatki o ročnih in avtomatskih kontrolah.

### Ročne kontrole

V prvi skupini »**Ročne kontrole**« se prikažejo splošni podatki o vlogi. Podatke lahko urejate preko gumba »**Uredi**« na desni strani zavihka.

Če je zahtevano priznavanje, na tej maski zabeležimo odločitev.

Osebn. podatki **Administrativni pregled** Predhodna izobrazba Prijava na študij Dokazila Rubrike in kriteriji vpisa Vročeni dokumenti Zgodovina

Uredi Spremeni prijavni rok

**Ročne kontrole**

Dat. pošiljanja v eVŠ: 02.04.2024

Dat. fizičnega pozivanja:

Dat. prejema: 02.04.2024

Dat. odločitve:

Način posredovanja:  Elektronsko  Ne

Ustrezen prijavni rok in vrsta prijave:  Da  Ne

Vročimo sklep o izbiri:  Da  Ne

Priznavanje:  Zahtevano  Ni zahtevano  Uspešno  Neuspešno  Zavržba

Ročni prehod statusa:

**Avtomatske kontrole**

Slika 13

Del administrativnega pregleda vloge je tudi ugotovitev, da je kandidat oddal prijavo za vpis na napačni prijavni rok. Z izbiro gumba »**Spremeni prijavni rok**« se odpre novo okno, v katerem lahko kandidatu spremenite prijavni rok. Prijavne vloge je mogoče prerazporejati samo med prijavnimi roki, ki so bili aktivni, v času oddaje vloge.

Slika 14

Slika 15

## Avtomatske kontrole

V drugi skupini se prikažejo podatki o avtomatskih kontrolah. Pri vseh neustreznih kontrolah, se bo poleg kontrole izpisala obrazložitev. Rezultat kontrole lahko vlogo izloči iz postopka izbiranja ali samo opozori na specifičen primer kandidata.

Na vlogah se bodo izvedle naslednje kontrole

- Preverjanje ali je bil kandidat že vpisan v isti študijski program.
- Preverjanje ali je kandidat že končal študij na tej stopnji.
- Preverjanje ali je kandidat že končal študij na tem programu.
- Preverjanje ali je kandidat že končal srednjo šolo.
- Preverjanje na podlagi EMŠO iz vloge ali so osebni podatki v Centralnem registru prebivalstva enaki kot na vlogi. Na podlagi odstopanj ugotovite, če je kandidat navedel napačni EMŠO.
- Kontrola A5

### 7.3 ZAVIHEK Z DOSEDANJO IZOBRAZBO

Na ekranski maski z dosedanjo izobrazbo se izpišejo podrobnosti o dosedanjih izobrazbah. Zavihek vsebuje seznam dosedanjih izobrazb:

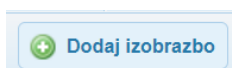
- Srednješolska izobrazba (se prikazuje samo na prijavnih rokih za prvo stopnjo)
- Višješolska izobrazba (se prikazuje samo na prijavnih rokih za prvo stopnjo in je vezana na vrsto prijave: Vpis v višji letnik)
- Visokošolska izobrazba

Vrsta izobrazbe	Način zaključka	Zavod	Program	Datum zaključka	Država	Vir
Srednješolska izobrazba	Poklicna matura	Srednja šola			SLOVENIJA	Prenesena iz vloge

Slika 16

Podatki o uspešnem zaključku (splošni ali poklicni maturi) se bodo prenesli iz evidence RIC-a o zaključeni visokošolski izobrazbi pa iz eVŠ- EŠD. Podatke o predhodni izobrazbi kandidata lahko dodate ročno.

Izberite gumb »Dodaj izobrazbo«



Odre se maska za vnos podatkov o predhodni izobrazbi

Slika 17

Vnesite podatke o predhodni izobrazbi in izberite gumb »Shrani«. Ko bomo shranili osnovne podatke, bo možno dodati tudi ocene predmetov.

Slika 18

Izobrazbe, ki je prenesena iz vloge, ne morete urejati. Lahko pa jo kopirate in urejate preko maske za vnos srednješolske izobrazbe.

## 7.4 PRIJAVA NA ŠTUDIJ

Zavihek Prijava na študij prikazuje seznam oddanih želja za študij v okviru te vloge.

Prioriteta	Visokošolski zavod	Študijski program	Smer/modul	Število mest	Študijski program - dvopredmetni	Smer/modul - dvopredmetni	Število mest - dvopredmetni	Način študija	Jezik	Rez. razvrščanja
1	Univerza v Ljubljani. Fakulteta za računalništvo in informatiko (Ljubljana)	Računalništvo in informatika (I., Univerzitetni)	informatika	100 (N)				REDNI	Slovenščina	
2	Univerza v Ljubljani. Fakulteta za računalništvo in informatiko (Ljubljana)	Računalništvo in informatika (I., Univerzitetni)	Medijske tehnologije	10 (N)				REDNI	Slovenščina	
3	Univerza v Ljubljani. Fakulteta za računalništvo in informatiko (Ljubljana)	Računalništvo in informatika (I., Univerzitetni)	Programska oprema	10 (N)				REDNI	Slovenščina	

Slika 19

S klikom na ime visokošolskega zavoda se odpre okno s podrobnimi podatki želje za študij.

Slika 20

## 7.5 RUBRIKE IN KRITERIJI VPISA

Zavihek rubrike in kriteriji vpisa je namenjen obdelavi vlog na prvi stopnji. Rubrika predstavlja posamezno željo kandidata za določen študijski program. Želja za vpis na dvopredmetni študijski program je razdeljena v dve rubriki.

**POZOR** –če ima kandidat več predhodnih izobrazb, se bo ista želja prikazala v več rubrikah

Pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa (v eVŠ-VIP skrajšano kot kriteriji vpisa) se preverjajo na ravni rubrike. Izpolnjevanje pogojev in meril se bo izvedlo avtomatsko.

Na tem zavihku so vse rubrike na prijavi vlogi s kriteriji vpisa. Pogoji in merila se prikazujejo ločeno po posameznih rubrikah po hierarhiji prioritet želja na prijavi za vpis.

Slika 21

Možna je tudi ročna opredelitev točk, kjer boste morali sami navesti število točk.

Slika 22

Posameznemu kandidatu lahko pogoj za vpis označite kot izpolnjen, vendar morate ob tem vnesti obrazložitev.

Slika 23

V tem primeru se v spodnjem delu maske prikažejo polja, v katera morate sami vnesti merila za omejitev.

Slika 24

## 7.6 ZGODOVINA

Zavihek **Zgodovina** prikazuje vse obdelave vloge.

Datum dogodka	Vrsta dogodka	Opis	Uporabnik	Status
15.03.2021 07:31	Vložen poziv za dopolnitev posameznega dokazila	Zahtevek po novem dokazilu: TEST dodajanja priloge VIP	Referent 1	Prevzeta
13.03.2021 20:56	Ročna sprememba veljavnosti pogoja	da	Referent 1	Prevzeta
13.03.2021 20:36	Ročno vnesena ali popravljena izobrazba kandidata	Dodana SŠ izobrazba	Referent 1	Prevzeta
13.03.2021 20:31	Uvoz prijavne vloge iz modula eVŠ: Prijava	Prenos iz eVŠ: Prijave	Referent 1	Prevzeta
13.03.2021 00:00	Kandidat se je na odločitev o zavrnjenju pritožil	test	Referent 1	Prevzeta
13.03.2021 00:00	Vložen poziv za dopolnitev posameznega dokazila	Kandidata ni bilo na spregled!	Referent 1	Prevzeta

Slika 25

## 8. KOMUNIKACIJA S KANDIDATOM

40. člen ZVIS določa, da visokošolski zavodi in visokošolske prijavno-informacijske službe vročajo oziroma posredujejo kandidatom v seznanitev dokumente in obvestila v zvezi z razpisom za vpis z odložitvijo dokumenta oziroma obvestila v spletni portal eVŠ. O vložitvi dokumenta oziroma obvestila preko portala eVŠ tudi obvestijo kandidata, in sicer da je prejel dokument, ki mu ga je treba vročiti, ali obvestilo, s katerim mora biti seznanjen. Informativno sporočilo o elektronsko odloženem dokumentu oziroma obvestilu kandidat prejme na svoj elektronski naslov, ki ga je sporočil ob prijavi, in s sporočilom na številko svojega mobilnega telefona, če jo je sporočil ob prijavi za vpis preko portala eVŠ.

Kandidat prevzame dokument oziroma obvestilo s spletnega portala eVŠ v elektronski obliki po predhodni avtentikaciji. Šteje se, da je bil kandidat seznanjen z vsebino dokumenta oziroma obvestila z vpisom v spletni portal eVŠ.

Ob osebni vročitvi dokumenta preko portala eVŠ kandidat elektronsko potrdi elektronsko vročilnico. Dan elektronske potrditve elektronske vročilnice iz prejšnjega stavka se šteje za dan vročitve dokumenta. Če kandidat dokumenta ne prevzame v petih dneh od dneva prejema informativnega sporočila o elektronsko odloženem dokumentu na portalu eVŠ, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka.

Elektronska vročilnica iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednje podatke:

- številko dokumenta,
- navedbo prejemnika (kandidata),
- naslov prejemnika (kandidata) in
- datum in uro vročitve.

### 8.1 DOKAZILA

Na zavihku Dokazila so prikazana tista dokazila, ki jih je kandidat označil, da jih bo priložil k prijavi vlogi. Dokazila lahko pregledate, ter označite, ali so ustrezna ali ne.

Naziv priloge	Opis priloge	Nadn posredovanja priloge	Obvezna priloga	Priznavanje	Status dokazila	Datum poziva	Rok za oddajo	Država	Komentar	Shrani datoteko
Dokazilo o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih	Sken ali fotografija dokazil-a o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih med izobraževanjem (na primer priloga k diplomji) s prevodom v slovenski ali angleški jezik. Če zapis na listini ni v latinici in je zapisana v rokopisu (zadostuje kopija prevoda, ki jo je opravil sodno opravljenih ter zaprišežen tolmač). Glede potrebe	Elektronsko	Da	Da	Dokument posredovan		12.04.2024			VIP_POZIV_PRILOGE_2024468871_P_20240401174339.docx

Slika 26

S klikom na gumb Uredi, se odpre maska za urejanje posameznih dokazil. Preko maske lahko pregledate dokazilo, dodate komentar in odločite o ustreznosti dokazila. Odločitev potrdite z izbiro ustreznega gumba na spodnjem delu maske:

- Dokazilo je ustrezno
- Dokazilo ni ustrezno
- Zahteva po dokazilu umaknjena.

Pregled dokazil se izvaja skladno z zakonom o splošnem upravnem postopku, kjer preverjate formalno popolnost vloge. Pri pregledu dokazil še ne izvajate vsebinskega pregleda vlog, pač pa



preverjate ali so dokazila primerna za vsebinsko obravnavo. Če označite, da dokazilo ni ustrezno, s tem pozovete kandidata k dopolnitvi.

Status dokazila se prikaže kandidatu na portalu eVŠ takoj po osvežitvi stanja podatkov v eVŠ-VIP.

**POZOR** – če boste spreminjali priloge, se bo osnovna priloga, ki jo je oddal kandidat povzela. **V priloge ne smete dodajati datotek s pozivom vpisne službe ali članice, saj je namenjeno samo za priloge, ki jih mora k dokazilu dodati kandidat.**

Slika 27

## Neustrezna dokazila in dopolnitev vloge

Dokazilom, ki so označena kot neustrezna, se status spremeni na »Dokument ni ustrezen«, status vloge bo prešel »V dopolnitev«. Sprememba statusa priloge bo ustrezno prikazana tudi kandidatu na njegovi vlogi v eVŠ.

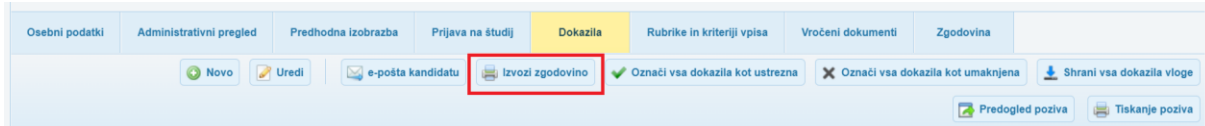
Št. vloge:	2024468151	Status vloge:	V obdelavi	Jezik vloge:	Slovenščina
Ime in priimek:	Nika Korne	EMŠO:	4000000164371	Prehodna št. vloge:	
Vpisna služba:		Posebni status:	Ne		

Osebnih podatki	Administrativni pregled	Predhodna izobrazba	Prijava na študij	Dokazila	Rubrike in kriteriji vpisa	Vročeni dokumenti	Zgodovina
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Novo</span> <span>Uredi</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">e-pošta kandidatu</span> <span>Izvozi zgodovino</span> <span>Označi vsa dokazila kot ustrezna</span> <span>Označi vsa dokazila kot umaknjena</span> <span>Shrani vsa dokazila vloge</span> </div>							
Osebnih dokument na podlagi pisne privolitve kandidata/-ke	Ne izdaje veljavne EU priložje osebna izkaznica ali potni list (stran z osebnimi podatki kandidata/-ke, kjer naj bo razvidno ime, priimek, datum in kraj rojstva ter državljanstvo) oziroma so državljani iz države članice EU; potni list (stran z osebnimi podatki kandidata/-ke, kjer naj bo razvidno ime, priimek, datum in kraj rojstva ter državljanstvo). S tem, ko priložite ta dokument se strinjate, da ga visokošolski zavod uporabi za namen postopkov vezanih na vpis ter ga po zaključenih postopkih izbršne. Na poslanem dokumentu naj bodo vidni le nujni podatki za identifikacijo. S programom za obdelavo fotografij (npr. Slikar, Power Point) prekritje elemente, ki	Elektronsko	Ne	Da	Dokument ni ustrezen	02.04.2024	12.04.2024

Slika 28

Kandidat bo zahtevo za dopolnitev dobil preko dobil elektronske pošte, kar je opisano v poglavju obveščanje kandidata. Če želite kandidata dodatno pozvati takoj, kliknite na gumb »Pozivanje kandidata«. S tem boste sprožili dodatno, takojšnje pošiljanje obvestila kandidatu.

Na maski je tudi gumb Izvozi zgodovino.



Slika 29

Preko zgodovine pozivanja pridemo do tabele, v kateri so podatki razdeljeni na 3 nivoje.

- Podatki o vlogi

Št. vloge	Status vloge	Emšo	Ime	Priimek
2022468491	30-Nepregledana	0311990500121	Test	Novak

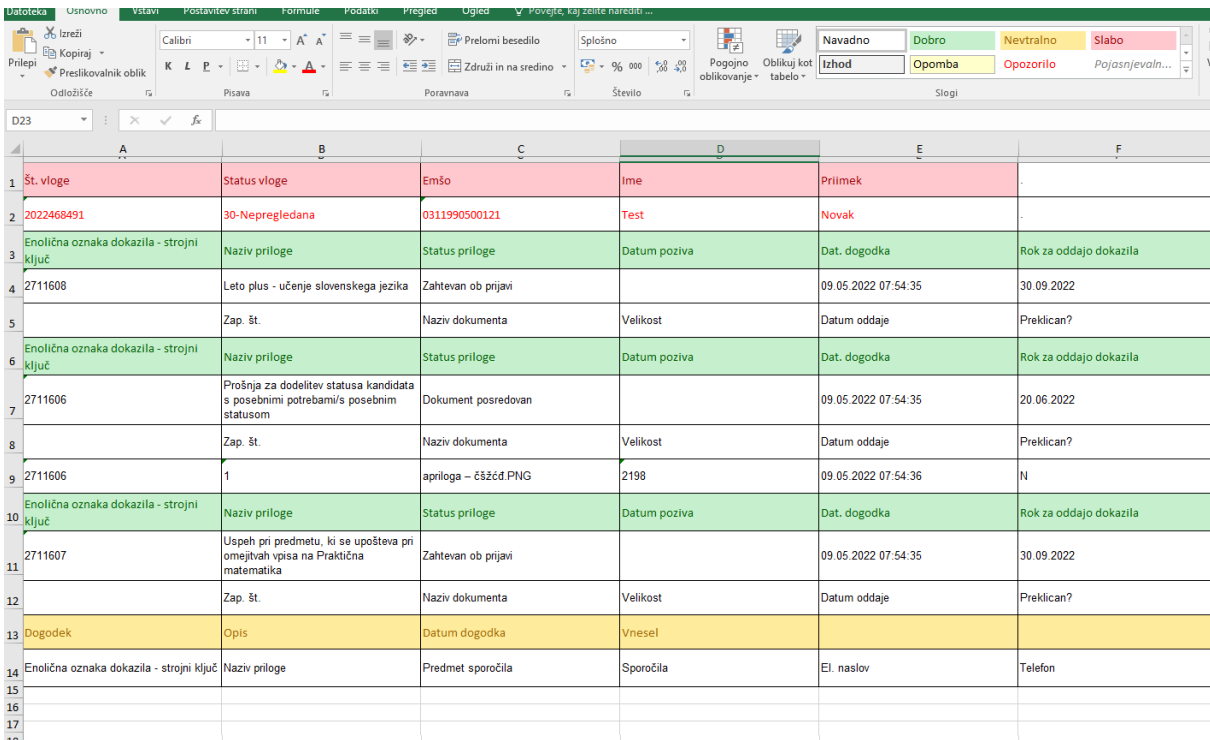
- Podatki o dokazilih

Enolična oznaka dokazila - strojni ključ	Naziv priloge	Status priloge	Datum poziva	Dat. dogodka	Rok za oddajo dokazila	Država priloge	Ko
2711606	Prošnja za dodelitev statusa kandidata s posebnimi potrebami/s posebnim statusom	Dokument posredovan		09.05.2022 07:54:35	20.06.2022		
	Zap. št.	Naziv dokumenta	Velikost	Datum oddaje	Preklican?	Datum preklica	
2711606	1	apriloga – čšččd.PNG	2198	09.05.2022 07:54:36	N		

- Podatki o pozivanju

Dogodek	Opis	Datum dogodka	Vnesel				
Enolična oznaka dokazila - strojni ključ	Naziv priloge	Predmet sporočila	Sporočila	Ei. naslov	Telefon	Poslano po el. pošti?	Postan SMS

Na naslednji sliki so nivoji prikazani obarvano. Predlagamo, da si na podoben način podatke v excelu označite tudi sami



Slika 30

## Obveščanje kandidata

Kandidat, pri katerem ste na vlogi v eVŠ-VIP kliknili na gumb »Pozivanje kandidata« bo avtomatsko prejel obvestilo o zahtevi za dopolnitev preko e-pošte. Primer elektronske pošte je prikazan spodaj.

Spoštovani,

Obveščamo vas, da se na eVŠ portalu v zadevi prijave za vpis v visoko šolstvo bliža rok za oddajo prilog. Priloge, ki so označene s klicajem, so za vas obvezne.

Do vaše prijave za vpis lahko dostopate preko portala eVŠ na e-naslovu: <https://portal.evs.gov.si/prijava/>, kjer v SI-PASS izberete isti način prijave, s katerim ste oddali prijavo za vpis.

Če do roka, določenega v polju »Rok za oddajo«, ne boste predložili vseh obveznih prilog, bo lahko vaša vloga zavrnjena (67. člen Zakona o splošnem upravnem postopku, Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 05/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb).

Lepo pozdravljeni.

Sporočilo je avtomatsko kreirano, zato nanj ne odgovarjajte.

Slika 31

Poziv za dopolnitev bo viden tudi na vlogi kandidata v eVŠ. Kandidatu se bo na vlogi pojavilo rdeče opozorilo.

**PRIJAVA 71** [Prenesi prijavo](#) [Izbrši prijavo](#)

Številka prijave	2024469151	Razpis	VIST razpis	
Status prijave	<b>V OBDELAVI</b>	Prijavni rok	Prvi prijavni rok	Status ODPRT
		Vrsta prijave	Vpis v 1. letnik	Datum 02.04.2024

	Zavod	Program	Smer/modul	Način
Prva izbira	VIST - Fakulteta za aplikativne vede	Kozmetika (Druga stopnja, Magistrski, enopredmetni, 2 letni)		REDNI

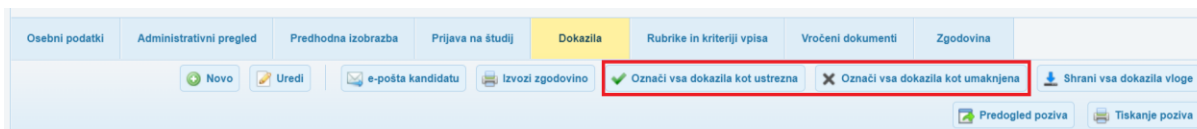
Priloge	<p>Dokazilo o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih <a href="#">VIP_POZIV_PRILOGE_2024468871_P_20240401174339.docx</a> <a href="#">Uredi priloge</a> <sup>4</sup></p> <p>Kronološki opis izobraževanja v tujini Priloga ni bila oddana</p> <p>Listina o zaključenem izobraževanju v tujini Priloga ni bila oddana</p> <p>Osebni dokument na podlagi pisne privolitve kandidata/-ke Priloga ni bila oddana</p> <p>Prevod listin o zaključenem izobraževanju v tujini Priloga ni bila oddana</p>
---------	--

**Zahtevane so aktivnosti na prilogah!** S klikom na gumb Uredi priloge lahko dodate manjkajoče priloge, znotraj roka za oddajo prilog, oziroma skladno s prejetimi opombami uredite že oddane priloge.

Slika 32

## Pregled dokazil

Dokazila pregledate in jih označite ali so ustrezna ali ne. Za lažje delo sta na maski tudi gumba »Označi vsa dokazila kot umaknjena« in »Označi vsa dokazila kot ustrezna«, s katerima lahko obravnavati vsa dokazila na vlogi naenkrat.



Slika 33

Preko gumba Izvozi zgodovino lahko pridete do vseh zgodovine komunikacije s kandidatom preko dokazil.

## 8.2 POZIVANJE KANDIDATA

VIP omogoča pripravo pozivov. Poziv se pripravi samo za obvezne priloge, ki imajo datum poziva v prihodnosti in status Dokument ni ustrezen. Dokument lahko najprej pregledamo z izbiro gumba Predogled poziva.

VIST razpis → Prvi prijavi rok → 2024469151

### Podrobnosti prijave vloge

← Nazaj Izvedi kontrole vloge Ovred. pogoje in merila Obdelaj vlogo Administrativne kontrole vloge

**Osnovni podatki**

Št. vloge:  Status vloge: V obdelavi Jezik vloge:

Ime in priimek:  EMŠO:  Prehodna št. vloge:

Vpisna služba:  Posebni status:

Osebnosti pregled Predhodna izobrazba Prijava na študij Dokazila Rubrike in kriteriji vpisa Vročeni dokumenti Zgodovina

Novo Uredi e-pošta kandidatu Izvozi zgodovino Označi vsa dokazila kot ustrezna Označi vsa dokazila kot umaknjena Shrani vsa dokazila vloge

Predogled poziva Tiskanje poziva

izvajanje izobraževanja ter opravljenih obveznostih	latinični in je zapisana v rokopisu (zadostuje kopija prevoda, ki jo je opravil sodno zaprisežen tolmač). Glede potrebe po prevodu listine se kandidati-ke pozanimajo pri pooblaščenih osebah na univerzah ali neposredno na visokošolskem zavodu, kamor oddajate prijavo.	Elektronsko	Da	Da	Dokument ustrezen	12.04.2024			<a href="#">VIP_POZIV_PRILOGE_2024468871_P_20240401174339.docx</a>
Kronološki opis izobraževanja v tujini	Sken ali fotografijo lastnorčno podpisane (kandidatov podpis) kronološkega opisa izobraževanja v tujini.	Elektronsko	Ne	Da	Dokument ni ustrezen	02.04.2024	12.04.2024	Prosimo za dopolnitev.	
Listina o zaključnem izobraževanju v tujini	Sken ali fotografija listin/e o zaključnem izobraževanju v tujini, za katerega želite, da se prizna za obravnavo v prijavno-sprejemnem postopku, za katerega oddajate to prijavo za vpis.	Elektronsko	Da	Da	Dokument ni ustrezen	02.04.2024	12.04.2024	Prosimo za dopolnitev.	
Kandidati, ki niso državljanj									

Slika 34

Predogled poziva – kreira se word dokument brez datuma ter z opozorilom.

Številka dokumenta: 469151/2024/1

Datum:

**PREGLED, NE POŠILJAJ!**

Nika Korne  
 Masarykova cesta 16  
 1000 Ljubljana  
 SLOVENIJA  
 Št vloge: 2024469151

**Zadeva: Poziv za dopolnitev - prijave za vpis v visoko šolstvo**

Dne 02.04.2024 ste na razpis VIST razpis, na prijavnem roku Prvi prijavni rok oddali prijavo za vpis in vlogo za priznavanje izobraževanja št. 2024469151. Obveščamo vas, da je vaša prijava:

NEPOPOLNA

Pozivamo vas, da pomanjkljivosti odpravite in predložite manjkajoča dokazila, kot izhajajo iz spodnje tabele:

Ali je priloga obvezna?	Vrsta priloge	Opis	Zahteva za dopolnitev in opozorilo
Da	Listina o zaključenem izobraževanju v tujini	<u>Sken</u> ali fotografija listin/e o zaključenem izobraževanju v tujini, za katerega želite, da se prizna za obravnavo v prijavno-sprejemnem postopku, za katerega oddajate to prijavo za vpis.	Prosimo za dopolnitev.

Zahtevana dokazila morate priložiti na portal eVŠ do 12.04.2024. Vaša vloga se bo štela za popolno samo v primeru, če jo boste dopolnili skladno z vsemi zahtevami za dopolnitev. Če do navedenega roka ne boste predložili katerega od zahtevanih dokazil, bomo ravnali v skladu z opozorili iz zadnjega stolpca zgornje tabele.

S spoštovanjem.

Slika 35

Če izberemo gumb Tiskanje poziva, dobimo zip datoteko s tremi dokumenti

Naziv priloge	Opis priloge	Način posredovanja priloge	Priznavanje	Status dokazila	Datum poziva	Rok za oddajo	Država	Komentar	Shrani datoteko
Dokazilo o vsebini in trajanju zaključenega izobraževanja ter opravljenih obveznostih	E-copies/scans of annual report cards, transcripts, diploma supplement or other evidence on the contents and duration of education (for all years pre-university education). If a certified translation of the document(s) is required, the applicant will be asked for it subsequently on the web portal eVŠ.				2023	28.02.2023		sdfhsifhjskhfdjksdhfjkishfdkjlshf	
Kronološki opis izobraževanja v tujini	E-copy/scan of short chronological description of the entire education, relevant to the enrolment application and recognition procedure of foreign education.					28.02.2023			
Listina o že zaključenem izobraževanju v tujini	E-copy/scan of the final certificate(s), representing general requirement for access to higher education in the country of issue without legalization. The copy shall be verified by the issuing institution at the request of the higher education institution. If the higher education institution is unable to verify the authenticity of the document, applicants will be asked to send Original of the final certificate(s) legalized according to the system of legalization in the country of issue.	Elektronsko	Da	Dokument ni ustrezen		28.02.2023			

Modal dialog: Želite tiskati poziv za obvezne priloge kandidata?

Slika 36

ime	vrsta	stisnjena velikost
 VIP_POZIV_PRILOGE_2023468931_20230417083742	Microsoft Wordov dokum...	
 VIP_POZIV_PRILOGE_2023468931_20230417083742	Microsoft Edge PDF Docu...	
 VIP_POZIV_PRILOGE_2023468931_20230417083742	Microsoft Excelov delovni...	

Slika 37

Dokumenti tiskanja poziva so:

- Word dokument s pozivom
- PDF dokument – ZUP kuverta
- Excel – podatki za oddajno knjigo

Po tiskanju poziva se na maski Administrativni pregled napolni polje Datum pozivanja. Dokler je to polje polno, pozivov ni mogoče več tiskati.

COJAWA

TESTNI RAZPIS ZA VPIS NA DODIPLOMSKE IN ENOVITE MAGISTRSKE ŠTUDIJSKE PROGRAME v študijskem letu 2023/2024 - Univerza v Ljubljani, Univerza v Mariboru, Univerza na Primorskem, Univerza v Novi Gorici, Univerza v Novem mestu, Nova univerza in samostojni visokošolski zavodi  
 \* TESTNI prvi prijavni rok za UM \* 2023468931

**Podrobnosti prijave vloge**

[Nazaj](#)

[Izvedi kontrole vloge](#)
[Ovred. pogoje in merila](#)
[Odeležaj vloge](#)
[Administrativne kontrole vloge](#)

Osnovni podatki			
Št. vloge:	<input type="text" value="2023468931"/>	Status vloge:	<input type="text" value="V obdelavi"/>
Ime in priimek:	<input type="text" value="999 g"/>	EMŠO:	<input type="text" value="4000000164271"/>
Vpisna služba:	<input type="text" value="UM"/>	Posebni status:	<input type="text" value="Da"/>
		Jezik vloge:	<input type="text" value="Slovensčina"/>
		Prehodna št. vloge:	<input type="text"/>

Osebnosti
Administrativni pregled
Predhodna izobrazba
Prijava na študij
Dokazila
Rubrike in kriteriji vpisa
Vročeni dokumenti
Zgodovina

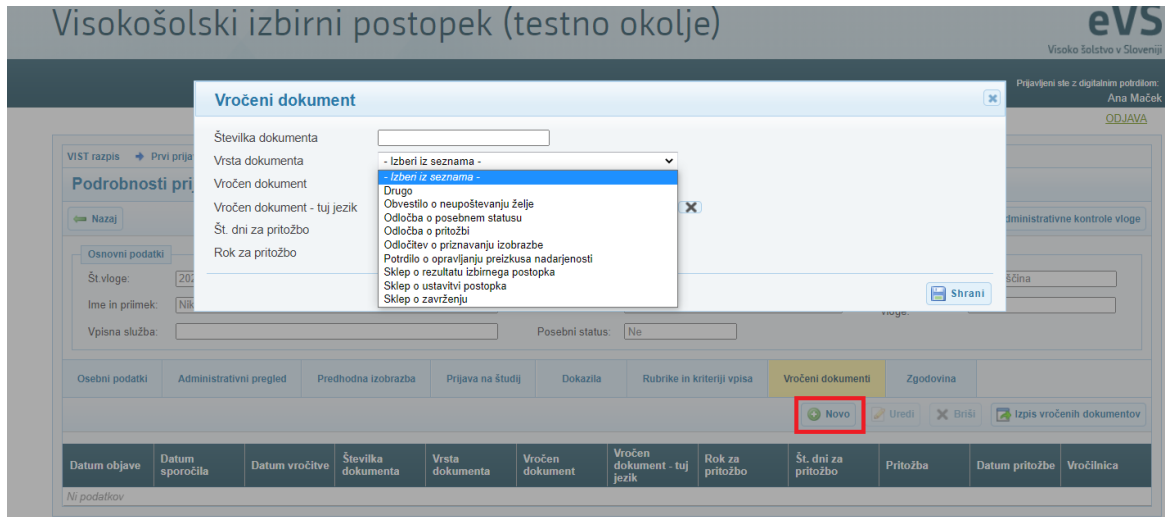
[Uredi](#)
[Spremeni prijavni rok](#)

Ročne kontrole			
Dat. pošiljanja v eVŠ	<input type="text" value="16.01.2023"/>	Dat. oddaje	<input type="text"/>
Dat. prejema	<input type="text" value="26.01.2023"/>	Dat. odločitve	<input type="text"/>
Naičin posredovanja	<input type="radio"/> Osebno <input type="radio"/> Navadna pošta <input type="radio"/> Priporočena pošta <input checked="" type="radio"/> Elektronsko		
Vloga podpisana	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne		
Vloga pravočasna	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne		
Ustrezen prijavni rok in vrsta prijave	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne		
Ujemanje fizične vloge z elektronsko	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne		
Vročimo sklep o izbiri	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne		
Priznavanje	<input checked="" type="radio"/> Zahtevano <input type="radio"/> Ni zahtevano <input type="radio"/> Uspešno <input type="radio"/> Neuspešno <input type="radio"/> Zavržba		

Slika 38

### 8.3 VROČANJE DOKUMENTOV

Zavihek vročanje dokumentov je namenjen vročanju dokumentov kandidatu. S klikom na gumb Novo, se bo odprlo okno za dodajanje dokumenta.



Slika 39

V polja vnesemo

- Številko dokumenta,
- Izberemo Vrsto dokumenta s spustnega seznama,
- Z lokalnega pomnilnika naložimo dokument, ki ga želimo vročiti,
- Vnesemo število dni za pritožbo.

Slika 40

Kliknemo na gumb Shrani. Podatki se prenesejo v spodnji del maske.

Datum objave	Datum sporočila	Datum vročitve	Številka dokumenta	Vrsta dokumenta	Vročen dokument	Vročen dokument - tuj jezik	Rok za pritožbo	Št. dni za pritožbo	Pritožba	Datum pritožbe	Vročilnica
02.04.2024			Odločba	Odločba o posebnem statusu				15			

Slika 41

## Kandidat dobi elektronsko sporočilo o novem dokumentu.

Prijava za vpis številka 2024470155 – Informativno sporočilo o novem elektronsko odloženem dokumentu / Enrollment Application 2024470155 – Informatio...

ME evs-prijava.mvzi@gov.si  
Za Janja Možina Breclj

Enterprise Vault + Prenesi več dodatkov

Spoštovani,

Obveščamo vas, da je v vaš predal na eVŠ portalu v zadevi prijave za vpis v visoko šolstvo dne 02.04.2024 dodan nov dokument.

**Postopek prevzema dokumenta (vročitev) začnete preko vaše prijave za vpis na portalu eVŠ:** <https://portal.evs.gov.si/prijava/>, kjer v SI-PASS izberete isti način prijave, s katerim ste oddali prijavo za vpis.

Dokument lahko prevzamete v petih (5) dneh od dneva prejema tega sporočila tako, da potrdite elektronsko vročilnico v prijavi za vpis na portalu eVŠ. Če dokumenta ne prevzamete v tem roku, se po dvanajstem odstavku 40. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUIF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23) z dnem poteka tega roka vročitev šteje za opravljeno.

Lepo pozdravljeni.

Sporočilo je avtomatsko kreirano, zato nanj ne odgovarjajte.

Slika 42

Na strani kandidata se prikaže obvestilo o novem dokumentu. Preko gumba Prejeti dokumenti dostopa do strani z dokumenti.

PRIJAVA 71 Prenesi prijavo Izbrši prijavo

Številka prijave	2024469151	Razpis	VIST razpis	Status	ODPRT
Status prijave	V OBDELAVI	Prijavni rok	Prvi prijavni rok	Datum	02.04.2024
		Vrsta prijave	Vpis v 1. letnik		

Prva izbira	Zavod	Program	Smer/modul	Način
	VIST - Fakulteta za aplikativne vede	Kozmetika (Druga stopnja, Magistrski, enopredmetni, 2 letni)		REDNI

Priloge

Dokazilo o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih	<a href="#">VIP_POZIV_PRILOGE_2024468871_P_20240401174338.docx</a> <span>Uredi priloge</span>
Kronološki opis izobraževanja v tujini	Priloga ni bila oddana
Listina o zaključenem izobraževanju v tujini	Priloga ni bila oddana
Osebni dokument na podlagi pisne privolitve kandidata/-ke	Priloga ni bila oddana
Prevod listin o zaključenem izobraževanju v tujini	Priloga ni bila oddana

Zahtevane so aktivnosti na prilogah! S klikom na gumb Uredi priloge lahko dodate manjkajoče priloge, znotraj roka za oddajo prilog, oziroma skladno s prejetimi opombami uredite že oddane priloge.

Prejeti dokumenti Odločba o posebnem statusu sklep.docx Prejeti dokumenti

Prejeti ste nov dokument! Za pregled in urejanje vseh prejetih dokumentov kliknite "Prejeti dokumenti".

Slika 43

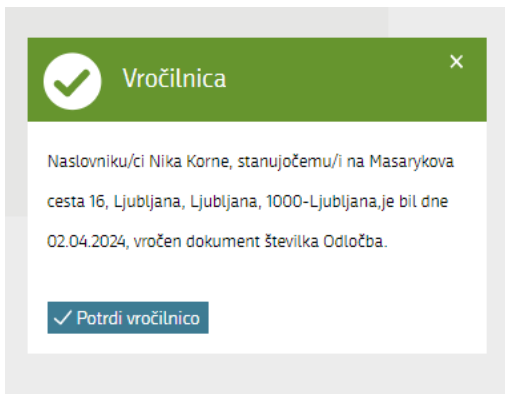


Odpre se mu nova stran, kjer lahko prevzame dokument.



Slika 44

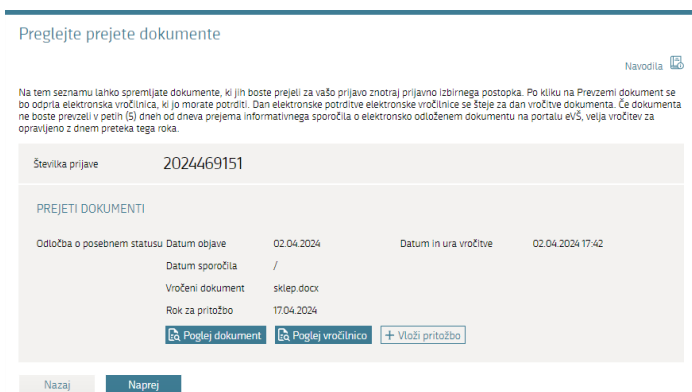
Ko klikne na Prezemi dokument, se odpre maska za potrditev Vročilnice.



Slika 45

Po potrditvi vročilnice se dokument avtomatsko prenese kandidatu na njegovo napravo. Izračuna se rok za pritožbo. Na strani prijave se odprejo nova polja

- Poglej dokument
- Poglej vročilnico
- Vloži pritožbo



Slika 46

## Podatki na strani VIP

- Dostopna je vročilnica,
- Izpiše se Datum vročitve,
- Izpiše se Rok za pritožbo.

Datum objave	Datum sporočila	Datum vročitve	Številka dokumenta	Vrsta dokumenta	Vročeni dokument	Vročeni dokument - tuj jezik	Rok za pritožbo	Št. dni za pritožbo	Pritožba	Datum pritožbe	Vročilnica
02.04.2024		02.04.2024	Odlomba	Odlomba o posebnem statusu	<a href="#">↓</a>	<a href="#">↓</a>	17.04.2024	15	<a href="#">↓</a>		<a href="#">↓</a>

Slika 47

## Fikcija vročitve

Kandidatu smo preko portala eVŠ poslali Sklep o ustavitvi postopka. Elektronska pošta o sklepu se na e-naslov kandidata uspešno poslala dne 13.3.2024.

Kandidat sklepa ni prevzel v petih dneh po datumu sporočila. Ko mine pet (5) koledarskih dni od sporočila, nastopi fikcija vročitve dokumenta.

V spodnjem primeru je fikcija vročitve 13.3.2024.

Sklep o ustavitvi postopka	Datum objave	07.03.2024	Datum in ura vročitve	13.03.2024 01:00
	Datum sporočila	07.03.2024		
	Vročeni dokument	apriloga+-+čšččđ.PNG		
	Rok za pritožbo	28.03.2024		
	<a href="#">Poglej dokument</a>	<a href="#">Poglej vročilnico</a>		

[Nazaj](#) [Naprej](#)

Slika 48

Rok za pritožbo je 28.3.2024. Ker je to v preteklosti, gumb Vloži pritožbo ni več viden. Kandidat dobi vročilnico, v katerem je navedeno, kdaj se je vročitev štela za opravljeno.

## OBVESTILO O VROČITVI

Naslovniku/ci k k, stanujočemu/i na Kolodvorska cesta 1, Bled, Bled, 4260-Bled, je bil dne 13.03.2024, vročen dokument številka test.

Ker kandidat/ka dokumenta ni prevzela/a v petih dneh od dneva prejema informativnega sporočila o elektronsko odloženem dokumentu na portalu eVŠ, velja vročitev za opravljeno z dnem pretoka tega roka v skladu s 40. členom Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZJUF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23).

Slika 49

## 8.4 PRITOŽBA

Kandidat lahko preko Prijave odda pritožbo.

### Preglejte prejete dokumente

Navodila 

Na tem seznamu lahko spremljate dokumente, ki jih boste prejeli za vašo prijavo znotraj izbirnega postopka. Po kliku na Preuzmi dokument se bo odprla elektronska vročilnica, ki jo morate potrditi. Dan elektronske potrditve elektronske vročilnice se šteje za dan vročitve dokumenta. Če dokumenta ne boste prevzeli v petih (5) dneh od dneva prejema informativnega sporočila o elektronsko odloženem dokumentu na portalu eVŠ, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka.


Številka prijave	2024469151			
PREJETI DOKUMENTI				
Odločba o posebnem statusu	Datum objave	02.04.2024	Datum in ura vročitve	02.04.2024 17:42
	Datum sporočila	/		
	Vročeni dokument	sklep.docx		
	Rok za pritožbo	17.04.2024		
	Naložen dokument	02.04.2024 - pritozba.docx		
	 Poglej dokument	 Poglej vročilnico	 Vloži pritožbo	

Nazaj  Naprej 

Slika 50

Na seznamu prijav lahko poiščemo vloge, pri katerih so kandidati oddali pritožbo.

Seznam prijav

 Nazaj

Številka vloge	<input type="text"/>	EMŠO	<input type="text"/>	Vnos z digitalnim potrdilom	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse
Ime	<input type="text"/>	Preimek	<input type="text"/>	Datum rojstva	Vnesi datum <input type="text"/>
Opis posebnega statusa	- Izberi iz seznama -		Posebni status	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse	Odobren posebni status <input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse
Vpisna služba	- Izberi iz seznama -		Avtomatske kontrole	- Izberi iz seznama -	
Status vloge	- Izberi iz seznama -		Vrsta prijave	- Izberi iz seznama -	
Univerza	- Izberi iz seznama -		Študijski program	- Izberi iz seznama -	
Visokošolski zavod	- Izberi iz seznama -		Način študija	- Izberi iz seznama -	
Modul	- Izberi iz seznama -		Slovensci brez slo. državljanstva	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse	
Državljanstvo	- Izberi iz seznama -		Država izobrazbe	- Izberi iz seznama -	
Zavod predhodne izobrazbe	- Izberi iz seznama -		Izobrazba končana	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse	
Način zaključka SŠ	- Izberi iz seznama -		Priloga	- Izberi iz seznama -	
Statusi prilog	- Izberi iz seznama -		Datum spremembe statusa priloge	Vnesi datum <input type="text"/>	Obvezna priloga <input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse
Jezik vloge	- Izberi iz seznama -		Vloga za priznavanje	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse	
Priznavanje	- Izberi iz seznama -		Datum vročitve od	Vnesi datum <input type="text"/>	Datum vročitve do
Vrsta vročenega dokumenta	- Izberi iz seznama -		Datum odločitve od	Vnesi datum <input type="text"/>	Datum odločitve do
Dokument vročen?	- Izberi iz seznama -		Vložena pritožba	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input type="radio"/> Vse	
			Odločitev na pritožbo	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse	
Nisem mu še poslal papirnatega poziva za dokazila	<input type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne <input checked="" type="radio"/> Vse		Dat. fizičnega pozivanja od	Vnesi datum <input type="text"/>	Dat. fizičnega pozivanja do
Želja	- Izberi iz seznama -		Datum oddaje dokazila od	Vnesi datum <input type="text"/>	Datum oddaje dokazila do

Slika 51

## 9. Navodila masovnega vročanja sklepov in rezultatov za II. in III. stopnjo

### 9.1 Nastavitev parametrov

Preden začnemo s postopkom masovnega vročanja, moramo pripraviti besedila, logotipe in podpise, ki se izpisujejo na sklepi.

V aplikaciji pripravimo parametre, ki se izpišejo na poljih sklepa. Sklep o (ne) izbiri je namreč sestavljen in fiksnega in variabilnega dela.

Odpremo masko za vnos teh podatkov, do katere dostopamo preko Administracija PR

Slika 52

Nastavimo naslednje parametre:

Oznaka	Vrednost	Vpisna služba	Opis	Slika
POZIV_ZIG		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Žig ustanove za poziv.	
POZIV_PODPIS		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Podpis ustanove za poziv.	
SKL_IZB_2_3_STP_PRAVNI_POUK	Pritožite se lahko preko eVŠ v 8 dneh. Pritožbo obravnava Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem.	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Pravni pouk sklepa o izbiri II. oz. III. stopnja.	
SKL_IZB_2_3_STP_PODPISNIK	Tinko Turist	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Podpisnik sklepa o izbiri - II./III. stopnja	
SKL_IZB_2_3_STP_SLUZBA_PODPISNIKA	Univerza v Mariboru #Fakulteta za turizem	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Sluzba/organ, ki izdaja sklep v okviru katerega je podpisnik - II./III. stopnja	
SKL_IZB_2_3_STP_LOGOTIP		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Logotip ustanove za sklep o izbiri - II./III. stopnja	
SKL_IZB_2_3_STP_ZIG		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Žig ustanove za sklep o izbiri - II./III. stopnja	
SKL_IZB_2_3_STP_PODPIS		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Podpis ustanove za sklep o izbiri - II./III. stopnja	

Slika 53

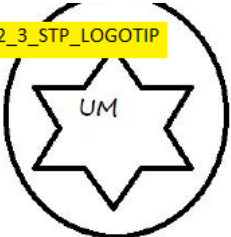
Opis parametrov je prikazan na primeru v spodnji tabeli

Oznaka	Vrednost	Vpisna služba	Opis
SKL_IZB_2_3_STP_PRAVNI_POUK	Pritožite se lahko preko eVŠ v 8 dneh. Pritožbo obravnava	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Pravni pouk sklepa o izbiri II. oz. III. stopnja. Izpišemo besedilo, ki

	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem.		se bo pokazalo na pravnem pouku.
SKL_IZB_2_3_STP_PODPISNIK	Tinko Turist	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Podpisnik sklepa o izbiri - II./III. stopnja. Če želimo besedilo izpisati v več vrsticah, uporabimo znak #, ki ločuje vrstice.
SKL_IZB_2_3_STP_SLUZBA_PODPISNIKA	Univerza v Mariboru #Fakulteta za turizem	Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Služba/organ, ki izdaja sklep v okviru katerega je podpisnik - II./III. stopnja. Izpiše se v desnem kotu sklepa. Če želimo besedilo izpisati v več vrsticah, uporabimo znak #, ki ločuje vrstice.
SKL_IZB_2_3_STP_LOGOTIP		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Logotip ustanove za sklep o izbiri - II./III. stopnja. Dovoljena oblika datoteke je .jpeg in .jpg. Maksimalna dovoljena velikost datoteke je 25kB.
SKL_IZB_2_3_STP_ZIG		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Žig ustanove za sklep o izbiri - II./III. stopnja. Dovoljena oblika datoteke je .jpeg in .jpg. Maksimalna dovoljena velikost datoteke je 25kB.
SKL_IZB_2_3_STP_PODPIS		Univerza v Mariboru Fakulteta za turizem	Podpis ustanove za sklep o izbiri - II./III. stopnja. Dovoljena oblika datoteke je .jpeg in .jpg. Maksimalna dovoljena velikost datoteke je 25kB.

Parametri se prenesejo na sklep. Primer izpisa je v prikazan na spodnji sliki

SKL\_Izb\_2\_3\_STP\_LOGOTIP



Horvat Adnan  
Športna ulica 9a, Ljubljana, Ljubljana, 1000-Ljubljana

SKL\_Izb\_2\_3\_STP\_SLUZBA\_PODPISNIKA  
Univerza v Mariboru  
Filozofska fakulteta

Številka: 2024470944  
Datum: 18.09.2024

Zadeva: **Sklep o izbiri kandidatov prijavljenih na A - preverjanje Testiranje UM2 v študijskem letu 2024/2025 (v nadaljevanju: Razpis)**

Spoštovani,

v zvezi z vašo prijavo na Razpis vas na podlagi drugega odstavka 59. člena Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 6/22, 4/23, 5/24 in 7/24, v nadaljevanju: Pravilnik) obveščamo, da v študijskem letu 2024/2025 izpolnjujete pogoje za vpis v Prvi letnik letnik študija na II. stopnji Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta, Psihologija, REDNI.

**OBRAZLOŽITEV:** Dosegli ste 96 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.

Pritožite se lahko preko eVŠ v 8 dneh. Pritožbo obravnava Univerza v Mariboru Filozofska fakulteta


SKL\_Izb\_2\_3\_STP\_PRAVNI\_POUK

Lep pozdrav,


SKL\_Izb\_2\_3\_STP\_ZIG

Filip Filipovski

SKL\_Izb\_2\_3\_STP\_PODPISNIK



SKL\_Izb\_2\_3\_STP\_PODPIS



Slika 54

## 9.2 Uvoz rezultatov

Pripravimo datoteko za uvoz podatkov. Datoteka mora biti v formatu xlsx in imeti naslednje stolpce:

<b>Številka vloge</b>	
<b>Ime</b>	
<b>Priimek</b>	
<b>Rezultat izbirnega postopka</b>	D – sprejet, N – ni sprejet,
<b>Sprejet na željo/ program, smer</b>	Če gre za enopredmetni program vnesemo naslednje vrednosti: 1/1 če je sprejet na prvo željo, 2/1 če je sprejet na drugo željo in 3/1 če je sprejet na tretjo željo. Enake vrednosti

	vnesemo tudi v primeru, da je sprejet na dvopredmetni program, vendar moramo v tem primeru vnesti podatke še v naslednje polje.
<b>Sprejet na željo/ izključno dvopredmetni</b>	Če gre za dvopredmetni program, moramo vnesti podatke v predhodno polje in v polje "Sprejet na drugi polovički" vnesti naslednje vrednosti: 1/2 če je sprejet na prvo željo, 2/2 če je sprejet na drugo željo in 3/2 če je sprejet na tretjo željo.
<b>Dodatno besedilo</b>	V to polje vnesemo dodatno besedilo, ki se izpiše na sklepu. Prostor je namenjen obrazložitvi.

Kako si lahko pomagamo s podatki iz VIP-a

Najprej izvozimo izpis Izvoz vlog.

EMŠO	Priimek	Ime	Datum rojstva	Datum oddaje	Datum prejema	Datum odločitve	Status	Vpisna služba vloge	Posebni status
0310983505537	Bakan	Tilma	03.10.1993	04.09.2024	04.09.2024		Administrativno	●	Ne
0310983505537	kovač							●	Ne
0310983505537	kovač							●	Ne
0404010508006	TESTKOVSKI							●	Ne
0404010508006	TESTKOVSKI	Matej	04.04.2003	04.09.2024	04.09.2024		Administrativno pregledana	●	Ne
0404010508006	TESTKOVSKI	Matej	04.04.2005	04.09.2024	04.09.2024		Administrativno pregledana	●	Ne

Slika 55

Razvrščamo lahko samo vloge, ki so v statusu Administrativno pregledana. Za pripravo izpisa lahko uporabimo polja, ki jih potrebujemo za vnos rezultatov. Označena so spodaj, po stolpcih izpisa.

A	Št. vloge
B	Status vloge
C	Emšo
D	Ime
E	Priimek
F	El. naslov
G	Mobilni telefon
H	Posebni status Prijava
I	Posebni status VIP
J	Vrsta posebnega statusa
K	Posebni status odobrene
L	Vpisna služba
M	Jezik vloge
N	Priznavanje
O	Prioriteta

P	Dvopredmeten
Q	Polovička
R	Univerza
S	Zavod
T	Študijski program
U	Stopnja študija
V	Vrsta študija
W	Modul
X	Kraj
Y	Način študija
Z	Letnik
AA	Jezik študija

Pripravimo datoteko za uvoz podatkov. Primer datoteke je priloga navodil.

Številka vloge	Ime	Priimek	Rezultat izbirnega postopka	Sprejet na željo/ program, smer	Sprejet na željo/ izključno dvopredmetni	Dodatno besedilo
2024470944	Horvat	Adnan	D	1/1		<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 96 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.
2024470954	novak	franc	N			<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.
2024470957	TESTKOVSKI	TEST	D	1/1		<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 81 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.
2024470959	novak	franc	D	1/1		<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 81 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.
2024470960	novak	franc	N			<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.
2024470961	novak	franc	N			<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.

### POUDARJANJE BESEDILA

Če želimo besedilo za obrazložitev poudariti, v dodatno besedilo vnesemo začetni znak <b> in končni znak </b>.

Primer – želimo, da se beseda OBRAZLOŽITEV v dodatnem besedilu izpiše poudarjeno.

To naredimo tako, da napišemo <b>OBRAZLOŽITEV</b>

Na testu sklepa se bo besedila izpisala poudarjeno, torej **OBRAZLOŽITEV**



## Uvoz datoteke

Na prvi strani kliknemo na gumb na Masovni uvoz izbire.

**Prijavni roki**

Študijsko leto: 2024/2025 Stopnja študija: - Izberi iz seznama - Aktualni prijavni roki:  Da  Ne  Vse

Naziv razpisa: Naziv prijavnega roka:

Številka vloge: EMŠO: Univerza: - Izberi iz seznama -

Ime: Priimek: Išči Počisti

Razpis	Skupni	Prijavni rok	Stopnja študija	Vpisna mesta	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključenih
<b>A - preverjanje</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Testiranje UM2</b>	<b>Druga stopnja</b>	<b>EU državljani in tuji</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Razpis za vpis v magistrske študijske programe Univerze v Ljubljani za študijsko leto 2024/2025	<input type="checkbox"/>	TESTIRANJE - FF 1	Druga stopnja	EU državljani	87	24	0	11
A - preverjanje	<input type="checkbox"/>	testiranje ne izpolnjevati	Druga stopnja	Tuji, Slovenci brez in EU državljani	0	0	0	0
RAZPIS ZA VPIS NA DODIPLOMSKE IN ENOVITE MAGISTRSKE ŠTUDIJSKE PROGRAME v študijskem letu 2024/2025 - Univerza v Ljubljani, Univerza v Mariboru, Univerza na Primorskem, Univerza v Novi Gorici, Univerza v Novem mestu, Nova univerza in samostojni visokošolski zavodi	<input checked="" type="checkbox"/>	TEST Prijava za vpis v višji letnik, vzporedni študij in diplomante na programe s preizkusi posebnih nadarjenosti, sposobnosti in spretnosti	Prva stopnja	Tuji, Slovenci brez in EU državljani	17	7	3	1
A - preverjanje	<input type="checkbox"/>	Testni rok za EU	Druga stopnja	EU državljani	4	0	0	0

1-5 od 5

Pregled prijav Rankirne liste Preizkusi nadarjenosti Uvozi prijavne vloge Pregled obdelav Administracija PR  
Izvoz prijav Uvozi skupine prg. roka Pregled skupin roka Masovni uvoz izbire

Naložimo datoteko s svojega računalnika

**Uvoz sklepov o izbiri**

Priponka  Vzorec\_uvoz\_odlocb.xlsx

Shrani

Slika 56

Odpre se nam maska za pregled uvoza izbire

← Nazaj Vključi zapis Zavrnji zapis

Vključi vlogo	Št. vloge	Ime	Priimek	Rezultat izbirnega postopka	Sprejet na željo/program, smer	Sprejet na željo/izključno dvopredmetni	Dodatno besedilo	Napaka	Sklep
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470944	Horvat	Adnan	D	1/1		<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 96 točk. Omejitvev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470954	novak	franc	N			<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 76 točk. Omejitvev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470957	TESTKOVSKI	TEST	D	1/1		<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 81 točk. Omejitvev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470959	novak	franc	D	1/1		<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 81 točk. Omejitvev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470960	novak	franc	N			<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 76 točk. Omejitvev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470961	novak	franc	N			<b>OBRAZLOŽITEV:</b> Dosegli ste 76 točk. Omejitvev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>

1-6 od 6

Izvoz sklepov Vroči sklepe Prekliči

Slika 57

V stolpcu Napaka se izpišejo morebitne napake:

- PP001: Številka vloge mora biti dolga 10 znakov (števki).
- PP002: Številka vloge se sme samo enkrat pojaviti v uvozu.
- PP003: Številka vloge mora biti na roku na katerem obdelujemo uvoz.
- PP004: Vloga mora biti v statusu »60-Administrativno pregledana«.
- PP010: zaloga vrednosti stolpca »Rezultat izbirnega postopka« je lahko le D ali N.
- PP011: Kandidat je bil sprejet na željo, a izbrana želja ni podana.
- PP012: Rezultat izbire za prvo polovičko je v napačnem formatu.

- PP013: Rezultat izbire za drugo polovičko je v napačnem formatu.
- PP014: Kandidat ni bil sprejet na študij, a ima določeno izbrano željo.
- PP015: Pri izbiri dvopredmetnega študija obe izbiri ne smeta biti enaki.
- PP016a: Izbrani sta dve polovički, a ena izmed želja je enopredmetna.
- PP016b: Izbrana je le ena polovička, a želja je dvopredmetna.
- PP017: Kandidat je bil sprejet na dva enaka študija.
- PP020: Izbrana želja na prvi polovički ne obstaja na vlogi.
- PP021: Izbrana želja na prvi polovički ne obstaja na vlogi.
- PP022: Izbrana polovička je dvopredmetna, a druga polovička ni podana.

Kliknemo na Izvoz sklepov, s tem pregledamo, kakšne sklepe bodo dobili kandidati.

Vključi vlogo	Št. vloge	Ime	Primek	Rezultat izbirnega postopka	Sprejet na željo/ program, smer	Sprejet na željo/ izključno dvopredmetni	Dodatno besedilo	Napaka	Sklep
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470944	Horvat	Adnan	D	1/1		OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 96 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470954	novak	franc	N			OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470957	TESTKOVSKI	TEST	D	1/1		OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 81 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470959	novak	franc	D	1/1		OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 81 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470960	novak	franc	N			OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470961	novak	franc	N			OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>

1-6 od 6

Izvoz sklepov Vroči sklepe Prekliči

Slika 58

To je predogled sklepov, kar pomeni, da sklepov še ne vročamo.

Datoteka se shrani med prenose kot ZIP datoteka



Slika 59

Preverimo sklepe. Če nam določen sklep ne ustreza, lahko to uredimo z gumbom Zavrni zapis, vendar se moremo pred tem postaviti na vlogo, da se obarva rumeno.

Vključi vlogo	Št. vloge	Ime	Primek	Rezultat izbirnega postopka	Sprejet na željo/ program, smer	Sprejet na željo/ izključno dvopredmetni	Dodatno besedilo	Napaka	Sklep
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470944	Horvat	Adnan	D	1/1		OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 96 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470954	novak	franc	N			OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470957	TESTKOVSKI	TEST	D	1/1		OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 81 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470959	novak	franc	D	1/1		OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 81 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470960	novak	franc	N			OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	2024470961	novak	franc	N			OBRAZLOŽITEV: Dosegli ste 76 točk. Omejitev za sprejem je 80 točk.		<a href="#">↓</a>

1-6 od 6

Slika 60

Iz indikatorja Vključi vlog se umakne kljukica. To pomeni, da kandidat ne bo dobil sklepa, prav tako se status vloge ne bo spremenim na Sprejeta oziroma nesprejeta.

Ko smo preverili izpise in želimo sklepe vročiti, kliknemo na gumb Vroči sklepe.

The screenshot shows a web application interface for 'Pregled uvoza izbire'. A table lists students with columns for 'Vključi vlogo', 'Št. vloge', 'Ime', 'Priimek', 'Rezultat izbirnega postopka', 'Sprejet na željo/program, smer', 'Sprejet na željo/izključno dvopredmetni', 'Dodatno besedilo', 'Napaka', and 'Sklep'. A modal dialog box is open in the center with the text 'Ali ste prepričani, da želite vključiti podatke o izbiri?' and buttons for 'Ne' and 'Da'. At the bottom right, there are buttons for 'Izvoz sklepov', 'Vroči sklepe', and 'Prekliči'.

Slika 61

Sklepi so vročeni. Kliknemo na Izvoz rezultata, tako shranimo datoteko z informacijami glede same obdelave.

This screenshot shows the same 'Pregled uvoza izbire' interface, but with the 'Vroči sklepe' button disabled and the 'Izvoz rezultata' button highlighted. The table data is consistent with the previous screenshot.

Slika 62

Na seznamu so podatki glede izvedbe postopka

	A	B	C	D	E	
1	Številka vloge	Ime	Priimek	Rezultat izbirnega postopka	Sprejet na prvi polovički	S
2	2024470944	Horvat	Adnan	D	1/1	
3	2024470954	novak	franc	N		
4	2024470957	TESTKOVSKI	TEST	D	1/1	
5	2024470959	novak	franc	D	1/1	

Podatke lahko preverimo tudi na maski Pregled prijav.

## Pregled podatkov na maski Seznam prijav za sprejete kandidate

Filtriramo po statusu vloge 90-Sprejeta. Dodamo lahko tudi filter Vrsta vročenega dokumenta.

A - preverjanje → Testiranje UM2

### Seznam prijav

[Nazaj](#)

Številka vloge:  EMŠO:  Vnos z digitalnim potrdilom:  Da  Ne  Vse

Ime:  Priimek:  Datum rojstva:  Vnesi datum  E-pošta:

Opis posebnega statusa:  Posebni status:  Da  Ne  Vse  Odboren posebni status  Da  Ne  Vse

Vpisna služba:  Avtomatske kontrole:  Vrsta prijave:

Status vloge:  Študijski program:

Univerza:  Način študija:

Visokošolski zavod:  Slovenci brez slo. državljanstva:  Da  Ne  Vse

Modul:  Država izobrazbe:

Državljanstvo:  Izobrazba končana:  Da  Ne  Vse

Zavod predhodne izobrazbe:  Priloga:

Način zaključka SŠ:  Datum spremembe statusa priloge:  Vnesi datum  Obvezna priloga:  Da  Ne  Vse

Statusi prilog:  Vloga za priznavanje:  Da  Ne  Vse

Jezik vloge:  Datum vročitve od:  18.09.2024 Datum vročitve do:  Vnesi datum

Priznavanje:  Datum pritožbe od:  Vnesi datum  Datum pritožbe do:  Vnesi datum

Vrsta vročenega dokumenta:  Sklep o rezultatu izbirnega postopka Datum odločitve od:  Vnesi datum  Datum odločitve do:  Vnesi datum

Dokument vročen?:  Datum pozivanja od:  Vnesi datum  Datum pozivanja do:  Vnesi datum

Vročena pritožba:  Da  Ne  Vse Datum oddaje dokazila od:  Vnesi datum  Datum oddaje dokazila do:  Vnesi datum

Odlotitev na pritožbo:  Da  Ne  Vse

Nisem mu še poslal poziva za dokazila:  Da  Ne  Vse

Želja:

Mednarodna zaščita:  Da  Ne  Vse

Št.	EMŠO	Priimek	Ime	Datum rojstva	Datum oddaje	Datum prejema	Datum odločitve	Status	Vpisna služba vloge	Posebni status	Vnos s certifikatom
2024470952	1607989509018	Kovač	žan	16.07.1989	04.09.2024	04.09.2024		Sprejeta		Ne	<input type="checkbox"/>
2024470958	1909975509003	TESTKOVSKI	TEST	19.09.1975	04.09.2024	04.09.2024		Sprejeta		Ne	<input type="checkbox"/>

Sprejete so vloge, ko smo jih uvozili. Kandidati imajo pod vročnimi dokumenti objavljene sklepe o izbiri.

V dodatno besedilo lahko dodamo do 3000 znakov. V primeru, da pripravljamo sklepe o neizbiri, v polje Rezultat izbirnega postopka dodamo vrednost N, naslednji dve polji pustimo prazni.

## 9.3 Ostale funkcionalnosti

Na vstopni maski so za prijavnne roke I in II stopne dodani naslednji gumbi

- Izvoz prijav
- Uvozi skupine prg. roka
- Pregled skupin roka

**Prijavni roki**

Študijsko leto: 2024/2025 Stopnja študija: - Izberi iz seznama - Aktualni prijavni roki:  Da  Ne  Vse

Naziv razpisa: Naziv prijavnega roka: - Izberi iz seznama -

Številka vloge: EMŠO: Univerza: - Izberi iz seznama -

Ime: Primek:

Razpis	Skupni	Prijavni rok	Stopnja študija	Vpisna mesta	Uvoženih	Nepregledanih	V obdelavi	Zaključenih
A - preverjanje	<input type="checkbox"/>	Testiranje UM2	Druga stopnja	EU državljani in tuji	48	6	0	33
A - preverjanje	<input type="checkbox"/>	testiranje ne izpolnjevati	Druga stopnja	Tuji, Slovenci brez in EU državljani	0	0	0	0
RAZPIS ZA VPIS NA DODIPLOMSKE IN ENOVITE MAGISTRSKE ŠTUDIJSKE PROGRAME v študijskem letu 2024/2025 - Univerza v Ljubljani, Univerza v Mariboru, Univerza na Primorskem, Univerza v Novi Gorici, Univerza v Novem mestu, Nova univerza in samostojni visokošolski zavodi	<input checked="" type="checkbox"/>	TEST Prijava za vpis v višji letnik; vzporedni študij in diplomante na programe s preizkusi posebnih nadarjenosti, sposobnosti in spretnosti	Prva stopnja	Tuji, Slovenci brez in EU državljani	17	7	3	1
A - preverjanje	<input type="checkbox"/>	Testni rok za EU	Druga stopnja	EU državljani	4	0	0	0

1-4 od 4

## Izvoz prijav

Na iskalniku prijavnih rokov se doda nov gumb »Izvoz prijav«, ki ga vidijo le vloge »VIP VSZ uporabnik«. Izvoz v arhiv shrani vse pdfjev vlog in pripadajoče dokumente za izbrani rok. N Arhiv vsebuje vse pdfje vlog kandidatov ter vse vložene dokumente.

## Pregled skupin roka

Za lažjo obdelavo datotek se doda funkcionalnost grupiranja datotek po skupinah. Skupine so množica šifer programov z isto oznako – oznako skupine. Šifre programa se bodo določile iz želja kandidatov na roku. Definicija skupin je na roku neobvezna.

Skupine roka je mogoče izvoziti z izpisom »Izvoz skupin roka«, ki je dosegljiv na gumbu »Izvozi in kontrolni izpisi«.

RAZPIS ZA VPIS NA DODIPLOMSKE IN ENOVITE MAGISTRSKE ŠTUDIJSKE PROGRAME v študijskem letu 2023/2024 - Univerza v Ljubljani, Univerza v Mariboru, Univerza na Primorskem, Nova univerza in samostojni visokošolski zavodi

→ Prijavni za II. stopnjo

**Seznam prijav**

Številka vloge:  EMŠO:  Vnos z digitalnim potrdilom:  Da  Ne  Vse

Ime:  Primek:  Datum rojstva:  Vnesi datum  E-pošta:

Opis posebnega statusa: - Izberi iz seznama - Posebni status:  Da  Ne  Vse

Vpisna služba: - Izberi iz seznama - Avtomatske kontrole: - Izberi iz seznama -

Status vloge: - Izberi iz seznama - Vrsta prijave: - Izberi iz seznama -

Univerza: - Izberi iz seznama - Študijski program: - Izberi iz seznama -

Visokošolski zavod: - Izberi iz seznama -

Modul: - Izberi iz seznama -

Državljanstvo: - Izberi iz seznama -

Zavod predhodne izobrazbe: - Izberi iz seznama -

Način zaključka SŠ: - Izberi iz seznama -

Statusi prilog: - Izberi iz seznama -

Jezik vloge: - Izberi iz seznama -

Priznavanje: - Izberi iz seznama -

Vrsta vročenega dokumenta: - Izberi iz seznama -

Dokument vročen?: - Izberi iz seznama -

Vložena pritožba:  Da  Ne  Vse

Odlotitev na pritožbo:  Da  Ne  Vse

Nisem mu še poslal poziva za dokazila:  Da  Ne  Vse

Želja: - Izberi iz seznama -

**Izbira izpisa**

Vrsta izpisa:

- Izvoz vlog
- Razporeditev želja po razpisanih mestih oz. sprejeti kandidati minimumi
- Razporeditev vlog tujcev po prostih mestih
- Kandidati s starimi izobrazbami
- Želja roka
- Neskladja napovedane izobrazbe in RIC podatkov
- Administrativne kontrole roka
- Kandidati s PP
- Uvožene in ročno dodane izobrazbe
- Zadnje spremembe
- Razporeditev želja po razpisanih mestih
- Izpis zahteve po izpitu iz jezika
- Izobrazbe brez vnesenih ocen (omejen program)
- Prosta mesta po predhodnem prijavnem roku
- Kandidati z ocenami v 3. in 4. letniku oz. zadnjem letniku SŠ
- Želje na brisanih prostih mestih (št. mest je -1)
- Izvoz vlog roka
- Izvoz podrobnosti vlog in želja
- Izvoz skupin programov**

Izpis je mogoče uporabiti tudi kot predlog za uvoz skupin.

## Uvozi skupine prg. roka

Uvoz skupin programov za celoten rok in vse zavode se izvede z gumbom »Uvozi skupine prg. roka«, ki se nahaja pod iskalnikom vlog. S klikom na gumb se prikaže okno za izbiro MS Excel datoteke s strukturo:

Šifra programa	Naziv programa	Oznaka skupine	Naziv skupine
0000114	Grški jezik, književnost in kultura	SK1	Jeziki
0000113	Latinski jezik, književnost in kultura	SK1	Jeziki
0000115	Polonistika	SK2	Polonistika
0000356	Agrarna ekonomika in razvoj podeželja	SK3	Razvoj

Uvoz briše vse obstoječe vključitve programov v skupine in jih nadomesti z vsebino preglednice.

Poslovna pravila, ki se upoštevajo ob uvozu:

- Brišemo vse obstoječe povezave med programi in skupinami na roku za zavode do katerih ima uporabnik dostop.
- Upoštevamo le zapise, ki imajo vneseno šifro programa, oznako in naziv skupine.
- Šifra programa mora biti vsebovana na vsaj eni želji roka ter mora biti program, ki ga zavod uporabnika izvaja.
- Kombinacija šifra programa, skupina mora biti unikatna za celoten uvoz.
- Oznaka skupine ne sme biti daljša od 30 znakov.
- Naziv skupine ne sme biti daljši od 200 znakov.

Ob uvozu se ne preverja ustreznost datoteke, tako, da če datoteka ni v ustrezni obliki, se bo uvoz izvedel, s tem, da se bodo samo izbrisale skupine, na novo se pa ne bodo dodale, ker uvoz ne bo našel ustreznih stolpcev, ki jih pričakuje.

Uvoz skupin roka se uporablja samo v primeru, če mora se mora dokumente po skupinah posredovati na oddelke znotraj zavoda.